

リーダーシップ研修

担当者	現任教育委員
対象者	リーダーⅡ～Ⅲ
日時	○月△日(×) 15:00～17:00
場所	図書室
目的	個々の役割課題を認識し、主体的に取り組むことができる リーダーの役割機能が身につく リーダーシップを発揮し、職場の活性化を図る
目標	<p>目標</p> <ol style="list-style-type: none">1. リーダーシップについて理解でき、自分の不足しているスキルに気づくことができる2. 自分の傾向を知る3. 自分の課題を見出す4. 効果的なプレゼンテーションができる
全体スケジュール	<ol style="list-style-type: none">1. 講義「リーダーシップとは」とエゴグラムから自分の傾向を知り、役割機能を認識する2. 自分の所属するチームや委員会の役割から課題を見出し取り組むテーマを決め、そのテーマに対する到達目標や行動計画を立てる(実践計画書立案)3. 課題の取り組み4. 中間評価(自己・他者)5. 中間評価の結果から計画の軌道修正を行う(グループワーク)6. 最終評価(自己・他者)7. 課題の取り組みのまとめ 取り組みにおけるリーダーシップを振り返る8. むつみ会定例会で発表 聞き手に伝わるように表現する